

Asiakasvalinta perustuu STM:n vuosittaiseen valtionavustuspäätökseen ja siinä asetettuihin ehtoihin.

**Hakemus täytetään huolellisesti ja selkeästi. Henkilötunnus** ilmoitetaan täydellisenä kaikilta hakijoilta ja hakija vakuuttaa tiedot oikeiksi allekirjoituksellaan. Hakemus käsitellään luottamuksellisesti.

Hakijalla on halutessaan mahdollisuus tutustua itseään koskeviin rekisteritietoihin, jotka on tallennettu lomaohjelmaan.

**Hakemuksessa päähakijana on aina perheen aikuinen! Puutteellisesti täytettyä hakemusta ei voida käsitellä!**

### 1. HAKIJAN HENKILÖTIEDOT

Sukunimi \_\_\_\_\_ Etunimi \_\_\_\_\_ Henkilötunnus (täydellisenä) \_\_\_\_\_ Puhelin, josta tavoittaa päivisin: \_\_\_\_\_

Lähiosoite \_\_\_\_\_ Postinumero \_\_\_\_\_ Postitoimipaikka \_\_\_\_\_

Sähköpostiosoite \_\_\_\_\_ Sähköpostiosoitteeseeni EI SAA lähettää kutsua ja laskua myönnetystä lomasta:  Alaikäisten lasten lkm \_\_\_\_\_

#### Perhesuhteet

Avio-/avoliitto  Leski  Eronnut  Naimaton  Yksinhuoltaja/yhteishuoltajuus

#### Ammattiasema

Palkansaaja  Maatalous-yrittäjä  Yrittäjä  Vanhuuseläkeläinen  Työkyvyttömyyseläkeläinen  Työtön  Muu, mikä \_\_\_\_\_

Käytössä olevat apuvälineet: \_\_\_\_\_

Erityisruokavaliot: \_\_\_\_\_  
Diabetes: Kyllä  Ei

### 2. PUOLISON/AVOPUOLISON TIEDOT (tiedot täytetään, jos puoliso hakee lomatukea)

Sukunimi \_\_\_\_\_ Etunimi \_\_\_\_\_ Henkilötunnus (täydellisenä) \_\_\_\_\_

Palkansaaja  Maatalous-yrittäjä  Yrittäjä  Vanhuuseläkeläinen  Työkyvyttömyyseläkeläinen  Työtön  Muu, mikä \_\_\_\_\_

Käytössä olevat apuvälineet: \_\_\_\_\_

Erityisruokavaliot: \_\_\_\_\_  
Diabetes: Kyllä  Ei

### Lomalle mukaan tulevien lasten nimet ja henkilötunnukset (myös sukunimi, jos se on eri kuin hakijalla)

Nimi:	Henkilötunnus (täydellisenä)	Nimi:	Henkilötunnus (täydellisenä)
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

### 3. HAEN LOMAA

Yksin  Puolison kanssa  Lasten kanssa  Ystävän/Ystäväperheen kanssa. Hakemus nimellä: \_\_\_\_\_

Lomalle tulee mukaan henkilökohtainen avustaja (palkattu kunnan päätöksellä). Avustajan yhteystiedot:

Nimi \_\_\_\_\_ Osoite \_\_\_\_\_

Puhelin \_\_\_\_\_ Sähköpostiosoite \_\_\_\_\_

Lomakohde:	Loma-ajankohta:	Lomateema:	Yhteistyöjärjestö, jonka lomaa haetaan*:
1.			
2.			
3.			

\* hakemuksen perusteluista tulee ilmetä loman kohderyhmään kuuluminen

#### 4. TULOTIEDOT JA VELAT

Tulotiedot on täytettävä **aina**. Tiedot täytetään **myös puolison osalta**, vaikka lomatukea haettaisiin vain toiselle puolisoista. Palkka, eläke, työttömyyspäiväraha tms. ilmoitetaan euromääräisenä kuukauden **nettotulona**. Maatalous- ja muut **yrittäjät** ilmoittavat **yksityistalouden käytössä olevan kuukausitulon** tai viimeksi vahvistetussa verotuksessa olleet vuositulot. **Lomajärjestöllä on oikeus tulotietojen tarkistamiseen verottajalta.**

**Hakijan nettotulot/kk** \_\_\_\_\_ euroa      **Puolison nettotulot/kk** \_\_\_\_\_ euroa

**Hakijan (yrittäjät) vuositulot** \_\_\_\_\_ euroa      **Puolison (yrittäjät) vuositulot** \_\_\_\_\_ euroa

**Hakijan tulot muodostuvat** (merkitään kaikki tulolähteet)

- Ansiotulo       Työttömyyspäiväraha  
 Pääomatulo       Sairaus-, äitiys- tms. päiväraha  
 Eläketulo       Muu, mikä \_\_\_\_\_

**Puolison tulot muodostuvat** (merkitään kaikki tulolähteet)

- Ansiotulo       Työttömyyspäiväraha  
 Pääomatulo       Sairaus-, äitiys- tms. päiväraha  
 Eläketulo       Muu, mikä \_\_\_\_\_

**Hakijan velat**

Lainat yhteensä \_\_\_\_\_ euroa

**Lainanhoitokulut/kk** \_\_\_\_\_ euroa

**Puolison velat**

Lainat yhteensä \_\_\_\_\_ euroa

**Lainanhoitokulut/kk** \_\_\_\_\_ euroa

#### 5. PERUSTELUT LOMATUEN TARPEELLE (välttämättömät lomatuon myöntämisen kannalta). Jos haetaan erityislomaa, hakemuksen perusteluissa tulee ilmetä loman kohderyhmään kuuluminen. Kuvaa omin sanoin perustelut lomatuon tarpeelle, **alleviivaus EI riitä!**

**1. Taloudelliset syyt:** (esim. asunto-, opinto-, kulutus- ja yritysvelat, lääke- ja/tai sairauskulut ym.)

**2. Terveystieteelliset syyt:** (terveysriskit, sairaudet, vammaisuus, toimintakyvyn rajoitukset ja avun tarve ym.)

**3. Sosiaaliset syyt:** (työttömyys, lomautus, yksinäisyys, perheongelmat, yksinhuoltajuus, omaishoitajuus ym.)

#### LOMAN OMAVASTUUSUUDEN MAKSAMINEN

- Hakija maksaa omavastuusuuden itse       Kunnan, seurakunnan tms. antama maksusitoumus liitteenä

Laskutusosoite, jos muu kuin hakija itse: \_\_\_\_\_

#### HAKIJAN ALLEKIRJOITUS

Allekirjoituksellani suostun siihen, että hakemuksessa olevia loman käytännön järjestelyjen kannalta välttämättömiä tietoja (avun tarve, liikkuminen ym.) voidaan antaa lomakohteelle ja yhteistyöjärjestölle.

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi

Paikka ja päiväys \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Allekirjoitus \_\_\_\_\_

- Vakuutan, että minulla on kaikkien hakemuksessa ilmoitettujen henkilöiden suostumus arkaluontoisten tietojen käsittelyyn lomatuon myöntämisen kannalta ja tietosuojalainsäädäntöä noudattaen. Hakemuksessa arkaluontoisia tietoja ovat erityisesti lomatukea hakevien ja lomalle osallistuvien lasten terveyttä ja avun tarvetta koskevat tiedot.

- Hakemukseeni liittyviä tietoja saa käyttää **anonymina tutkimustarkoituksiin.**

#### LISÄTIETOJA HAKIJALLE

Lomien hakuaika päättyy 3 kuukautta ennen lomien alkamispäivää. **Täytä hakemus huolellisesti, puutteellisesti täytettyä hakemusta ei voida käsitellä.** Lomatukea myönnettäessä otamme mahdollisuuksien mukaan huomioon hakemuksessa toivotut loma-ajankohdat ja -paikat. Myönteisestä päätöksestä ilmoitetaan hakijalle n. 2 kk ennen loman alkamispäivää. **Kielteisistä päätöksistä emme ilmoita.**

**Omvastuun palautusehdot:** Omavastuuosuus palautetaan, jos loma perutaan viimeistään 4 viikkoa ennen loman alkamista. Sen jälkeen omavastuu palautetaan vain force major-syyn vuoksi (esim. sairaus). Lomansaajan tulee itse hakea omavastuun palautusta ottamalla yhteyttä MTLH:oon. Omavastuun palautusta tulee hakea viimeistään 1 kk loman päättymisen jälkeen.

**Palautusosoite:**

**Maaseudun Terveys- ja Lomahuolto ry.**  
Ruoholahdenkatu 8, 4. krs, 00180 HELSINKI

**Lisätietoja puhelinalueluaukana arkisin klo 9-13:**

Puh. 010 2193 460 Faksi (09) 2418 795,  
sähköposti: lomat@mtlh.fi, internet-osoite: www.mtlh.fi